



ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ

ИЛИ КАК ЗАВОЕВАТЬ МИР С ПОМОЩЬЮ ГОДОВОГО ОТЧЕТА



ОТКРЫТОСТЬ И ПРОЗРАЧНОСТЬ НКО

- **Информационная открытость НКО** – доступность информации об организации. Информационная открытость обеспечивает контроль за деятельностью НКО.
- **Прозрачность** – полная, доступная, понятная и актуальная информация об НКО, когда любой желающий может найти необходимые сведения «в два клика» и проанализировать их.

Информационная открытость складывается из возможностей организации распространять информацию о себе, своей деятельности, своих проектах через разные источники, площадки и ресурсы (сайт, соц. сети, агрегаторы, различные мероприятия, СМИ, благополучатели, партнеры, прочие стейкхолдеры).

ОТКРЫТОСТЬ И ПРОЗРАЧНОСТЬ НКО

- Доверие общества к некоммерческим организациям – один из ключевых факторов их успешной деятельности, фундамент эффективной реализации миссии и целей.
- Каждый раз, поднимая вопрос доверия, речь заходит о прозрачности.
- Прозрачность становится одним из базовых принципов коммуникации организации с внешней средой, обеспечивая обратную связь и развитие.
- От доступности информации об организации во многом зависит доверие общества и государства к некоммерческому сектору в целом, а значит и его поддержка, а также личное участие граждан.



О ФОРУМЕ ДОНОРОВ

Форум Доноров – всероссийское отраслевое профессиональное объединение коммерческих и некоммерческих организаций, системно занимающихся благотворительностью и социальными инвестициями.

Более 20 лет мы объединяем лидеров отечественной филантропии, организуем взаимодействие институциональных благотворителей с обществом, государственной властью, СМИ и зарубежными коллегами.

Миссия: содействовать развитию профессионального благотворительного сообщества, работающего на благо всего общества.

Одна из основных задач Форума Доноров – поддержка позитивного имиджа благотворительной деятельности, популяризация и продвижение лучших благотворительных практик и трендов.



ЧЛЕНЫ ФОРУМА ДОНОРОВ 2023





О КОНКУРСЕ «ТОЧКА ОТСЧЕТА»

Точка отсчёта — ежегодный всероссийский конкурс публичных годовых отчетов некоммерческих организаций.

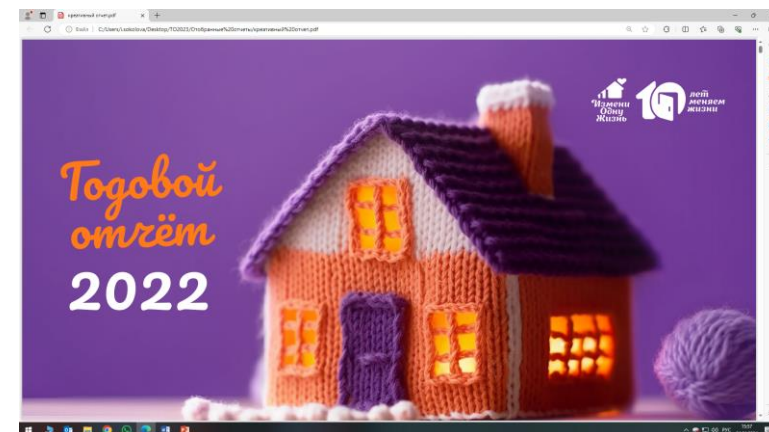
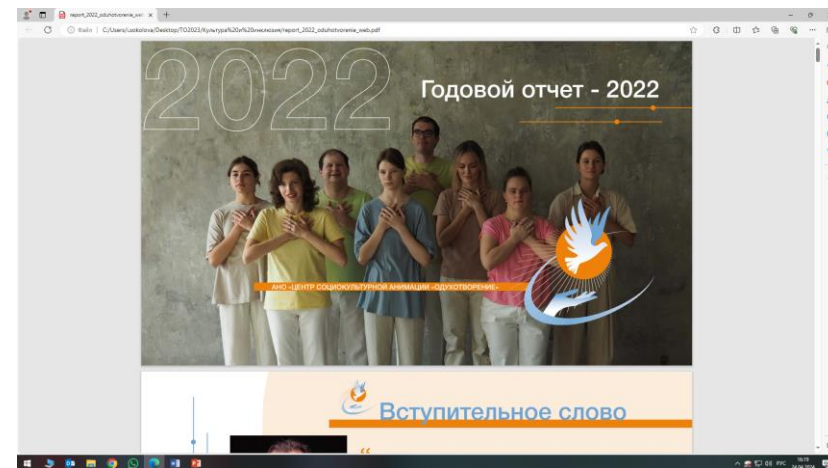
Цель проекта — развитие принципов прозрачности и отчетности НКО через стимулирование подготовки публичных годовых отчетов и конкурсный механизм их оценки.



ЧТО ТАКОЕ ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

Публичный годовой отчет НКО – это документ, четко и наглядно представляющий деятельность вашей организации за отчетный период (обычно за прошедший год).

Он информирует ЦА о миссии, цели и задачах, о стратегических планах, о том, как некоммерческая организация их реализует.





Две цели создания публичного годового отчета:

- Презентация организации вовне - основная задача, т.е. отчет рассматривается как инструмент коммуникации со всеми стейкхолдерами
- Рефлексия внутри самой организации (анализ своей деятельности, повышение мотивации персонала и пр.)

ОТЧЕТ НУЖЕН!

Отчет как способ сказать: «Давайте знакомиться!»

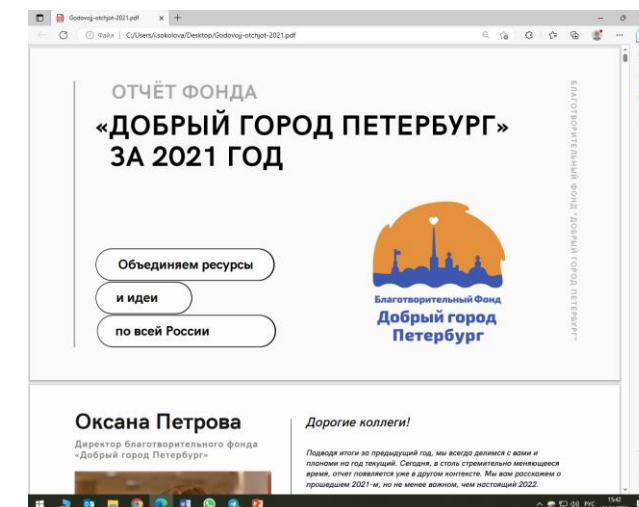
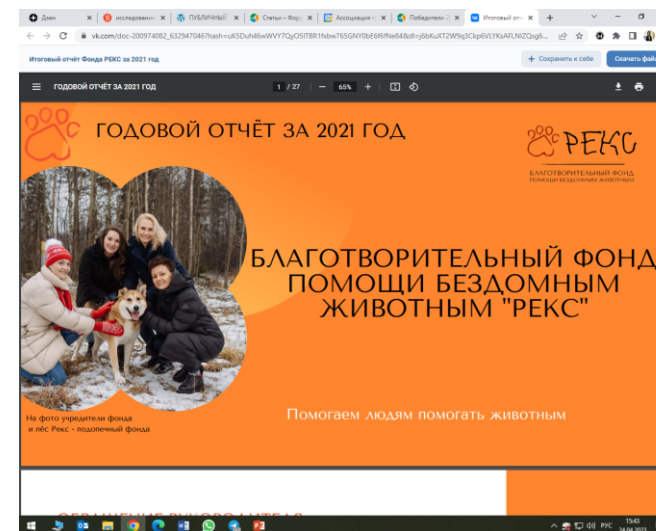


- Мы хотим рассказать о своей организации общественности. Это поможет создать или улучшить свою репутацию, повысить доверие к НКО, поэтому мы должны быть открытыми и прозрачными,
- Повышение доверия → повышение значимости и надежность организации → привлечение ресурсов и развитие НКО, возможность масштабирования и тиражирования проектов



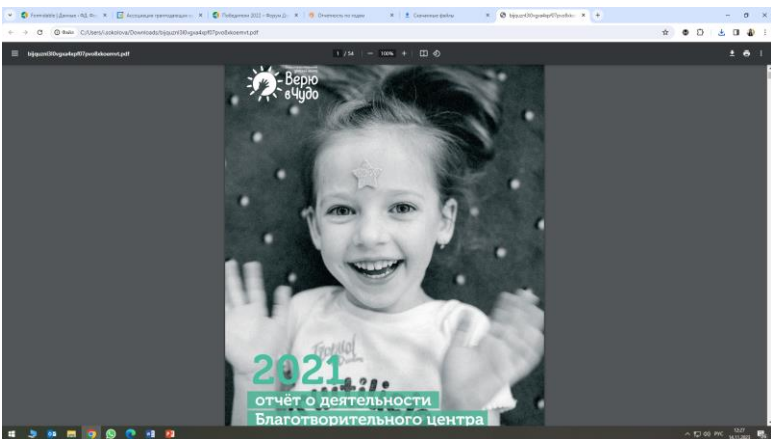
ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ ГОДОВОГО ОТЧЕТА

- Доноры,
- Партнеры и потенциальные партнеры,
- Благополучатели,
- Госорганы,
- Сектор,
- СМИ,
- Учредители, Совет организации и другие руководящие органы НКО,
- Сотрудники,
- Общество в целом

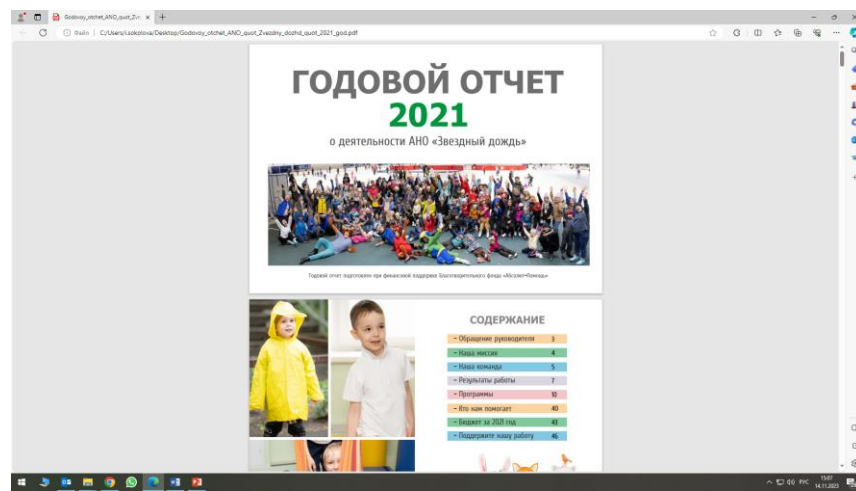




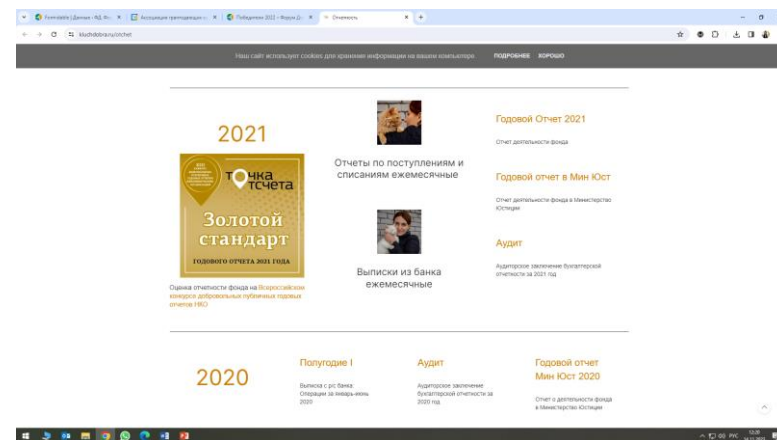
1. Качественные годовые отчеты выпускают только столичные фонды.
2. Качественные годовые отчеты выпускают только НКО, которые оперируют высокими бюджетами.
3. Без большого бюджета за изготовление годового отчета не стоит и браться.



[Калининградская региональная общественная молодежная благотворительная организация «Верю в чудо»](#)



[Челябинск, АНО Звездный дождь](#)



[Благотворительный Фонд помощи животным без владельцев города Горячий Ключ, Краснодарский край, «Ключ Добра»](#)

Отбор информации:

- Собираем информацию в течение года,
- В конце года распределяем по сотрудникам, кто и какую информацию для отчета собирает,

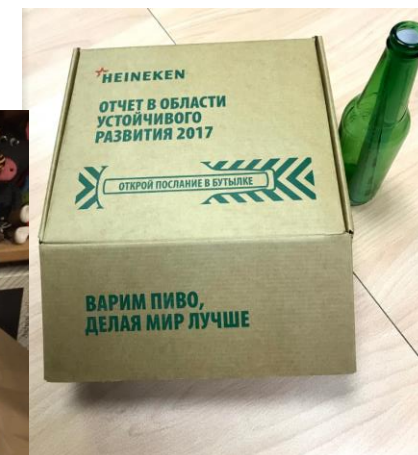
Дальнейшие шаги:

- Выбираем, кто будет делать отчет (сами, партнеры), кто ответственный за отчет,
- Выбираем формат отчета



ФОРМАТЫ ОТЧЕТА

- Традиционный формат (может быть печатным, может быть электронным)
- Открытка
- Плакат
- Календарь
- Мини-сайт
- Предметы
- Инсталляция
- Видео



-
- Название и реквизиты организации, позволяющие ее однозначно идентифицировать.
 - Контактная информация организации.
 - Информация о руководящих органах/руководителе.
 - Информация о команде (рабочем коллективе) организации.
 - Информация о том, зачем существует организация.
 - Сведения о деятельности и итогах работы организации за отчетный период (описание услуг и/или проектов, целевой/клиентской группы, источники финансирования, сроки реализации выполненных за отчетный период проектов, качественные и количественные результаты).
 - Финансовая информация, позволяющая получить представление о совокупном объеме поступлений и выплат организации в течение отчетного года.

Предлагаем подробно изучить методологию оценки конкурса «Точка отчета»

<https://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/dokumenty-proekta/>

- Приведена ли в отчете формулировка **миссии/целей/задач** организации? Понятны ли они? Насколько структурировано, непротиворечиво, выразительно и интересно раскрыта эта тема в отчете?
- **Команда:** этот параметр оценки отчета включает все аспекты, касающиеся человеческого ресурса: какова организационная структура организации, команда, управляющая проектами, единоличный и коллективный руководящие органы, учредители/члены, топ-менеджмент.
- **Деятельность:** насколько понятно, кому, какие услуги и в каком объеме были оказаны или какие мероприятия (активности) осуществлялись? Представлены ли итоги (непосредственные результаты) деятельности, динамика и планы?
- **Результаты:** видно ли из отчета, что деятельность организации сопровождают социальные измерения? Понятно ли, какие качественные и количественные показатели при этом используются? Достаточно ли полно (адекватно) представлены значения показателей деятельности организации?

- **Дружелюбность:** язык, орфография, компоновка документа, наличие лишней информации и противоречий,
- **Релевантность указанным ЦА**

Что может украсить годовой отчет:

- Рефлексия, что удалось, а что нет, какие выводы организация сделала из этого,
- Цитаты благополучателей, сотрудников, партнеров и пр.,
- Социальный эффект от проектов/мероприятий. Не только количественные, но и качественные показатели,
- Сравнение показателей, отслеживание прогресса, динамика по сравнению с предыдущими периодами,
- Призыв к сотрудничеству,

С точки зрения оформления – фото, инфографика, структурирование текста, нормальный шрифт (не мелкий), отсутствие ошибок в тексте/корректур

Серия вебинаров и экспертных статей

- Общие подходы к подготовке отчета
- Фандрайзинговая функция
- PR-функция
- Форматы при ориентации на различные целевые группы
- Написание текстов
- Дизайн
- Распространение

Вебинары

<http://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/vebinary/>

Статьи

<http://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/mediaproekt/>

Бенчмаркинг

<http://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/pobediteli/pobediteli-2019/>





ГДЕ ПОСМОТРЕТЬ ОТЧЕТЫ КОЛЛЕГ

<https://www.donorsforum.ru/projects/tochka-otschyota/pobediteli/pobediteli-2022/>



КОНТАКТЫ

Ирина Соколова

Директор по работе с некоммерческими организациями,
руководитель проекта «Точка отсчета»

www.donorsforum.ru

+7 499 978 59 93

tochkao@donorsforum.ru